

ZGŁOSZENIE DZIECKA do Niepublicznego Przedszkola „Promyki” w Poznaniu na rok szkolny 2023/2024Proszę uzupełnić **DRUKOWANYMI LITERAMI**, *niepotrzebne skreślić**1. Dane dziecka:**

Imię i nazwisko dziecka:
Data urodzenia:	<input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Miejsce urodzenia:
PESEL dziecka:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
Adres zameldowania:	ul. nr domu nr lokalu kod __ - __ miejscowość województwo gmina
Adres zamieszkania: <i>(wpisać jeśli jest inny niż adres zameldowania)</i>	ul. nr domu nr lokalu kod __ - __ miejscowość województwo gmina

2. Dane rodziców/prawnych opiekunów dziecka:

	Matki / Prawnego opiekuna	Ojca / Prawnego opiekuna
Imię i nazwisko:		
Adres zamieszkania: <i>(wpisać jeśli jest inny niż adres dziecka)</i>		
Numer telefonu:		
Adres e-mail:	(prosimy o podanie tylko jednego adresu mailowego)	
Miejsce pracy: <i>(komisja rekrutacyjna może poprosić o przedstawienie do wglądu dokumentów potwierdzających podane fakty)</i>		

3. Deklarowany pobyt dziecka w placówce: od godz. do godz.**4. Informacje dodatkowe:**

- a) Dziecko w rodzinie zastępczej: [] tak [] nie
- b) Dziecko obojga rodziców pracujących: [] tak [] nie
- c) Dziecko pracownika „Caritas”:
- d) Dziecko rodzica samotnie wychowującego: [] tak [] nie
- e) Dziecko rodziców/opiekunów (matki/ojca/opiekuna)* niepełnosprawnych: [] tak [] nie
- f) Liczba dzieci w rodzinie:
- g) Inne informacje o dziecku: (np. stan zdrowia, opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, orzeczenie o niepełnosprawności, stosowana dieta, zalecenie lekarskie, inne: [] tak [] nie

5. Deklaracje i oświadczenia:*Informacja o przetwarzaniu danych osobowych*

Administrator danych osobowych: Niepubliczne Przedszkole „Promyki”, Os. Jana III Sobieskiego 116, 60-688 Poznań.
Inspektor ochrony danych osobowych: Tomasz Ceranek, iod@caritaspozn.pl

Mają Państwo prawo żądać dostępu do swoich danych (otrzymać ich kopię), sprostować dane, żądać ich usunięcia (zgodnie z zamieszczonymi niżej informacjami), ograniczenia ich (na warunkach określonych w przepisach RODO), a także

sprzeciwić się wobec ich przetwarzania (jednak tylko w zakresie w jakim przetwarzane są na podstawie tak zwanego prawnie uzasadnionego interesu). Mają Państwo również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Państwa dane oraz dane dzieci będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji na przyjętych zasadach (patrz:

statut przedszkola) i w celu przygotowania do ewentualnego zawarcia umowy o opiekę nad dzieckiem.

Rekrutacja wymaga od Państwa podania następujących rodzajów danych i udzielenia odrębnych zgód na ich przetwarzanie, zgodnie z poniższymi zasadami:

Rodzaj danych	Szczegółowy cel przetwarzania	Podstawa przetwarzania
Dane zwykłe	Stworzenie profilu kandydata i przeprowadzenie rekrutacji	Zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO)
Dane o zdrowiu	Uwzględnienie informacji o zdrowiu w ramach postępowania rekrutacyjnego (szczególne traktowanie ze względu na stan zdrowia)	Zgoda (art. 9 ust. 2 lit. a RODO)
Dane o światopoglądzie	Uwzględnienie informacji o światopoglądzie w ramach postępowania rekrutacyjnego (ze względu na specyfikę placówki i wymagania statutu przedszkola)	Zgoda (art. 9 ust. 2 lit. a RODO)

Odrębnej zgody wymaga też wpis na listę rezerwową w celu powiadomienia Państwa o ewentualnej możliwości przyjęcia dziecka do przedszkola. Podstawą zgody jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Ta zgoda nie jest niezbędna do wzięcia udziału w samej rekrutacji.

Zgodę można odwołać w każdym czasie, jednak bez wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do chwili jej cofnięcia. Odwołanie którejkolwiek ze zgód spośród wymienionych w tabeli powyżej skutkuje skreśleniem z listy kandy-

datów i niebraniem udziału w dalszej rekrutacji.

Odbiorcami danych są albo mogą być: 1) podmioty utrzymujące i serwisujące nasze systemy informatyczne, 2) podmioty świadczące usługi pocztowe i kurierskie, 3) podmioty świadczące usługi wspierające naszą działalność (np. księgowe, audytorskie, usługi prawne itp.).

W przypadku osób nieprzyjętych do przedszkola dane są zachowywane przez okres roku, a potem usuwane. Odwołanie zgody na przetwarzanie danych skutkuje zaprzestaniem przetwarzania Państwa danych i ich usunięciem. Wyjątek stanowi sytuacja, w której przetwarzamy Państwa dane osobowe celem dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co stanowi nasz prawnie uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. (f) RODO, a w przypadku danych o zdrowiu art. 9 ust. 2 lit. (f) RODO). Takie przetwarzanie Państwa danych będzie miało miejsce wyłącznie w przypadku uprawdopodobnienia roszczeń lub ustalenia przez nas istotnego ryzyka ich wystąpienia. Państwa dane będą przetwarzane co najmniej do terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń lub zakończenia wszystkich postępowań sądowych lub egzekucyjnych.

W przypadku danych osób przyjętych dane są zachowywane przez cały okres opieki nad dzieckiem, zgodnie z informacjami zawartymi w naszej polityce prywatności, która jest dostępna na stronie przedszkola.

OŚWIADCZENIA OGÓLNE

Podpis

1. Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w deklaracji są prawdziwe, niezwłocznie powiadomię dyrektora przedszkola o zmianie danych zawartych w deklaracji.	
2. Akceptuję katolicki charakter Niepublicznego Przedszkola „Promyki” w Poznaniu i deklaruję mój udział w proponowanej formacji dla rodziców (msze św., zebrania z rodzicami) oraz otwartość na współpracę z personelem pedagogicznym przedszkola.	matki / opiekuna prawnego:
	ojca / opiekuna prawnego:
3. Oświadczam, że uzyskałem (uzyskałam) pełnomocnictwo drugiego rodzica / opiekuna prawnego do złożenia w jego imieniu oświadczenia przytoczonego w punkcie 2.	

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie w zgłoszeniu moich danych osobowych i danych mojego dziecka, w celu stworzenia profilu kandydata i przeprowadzenia rekrutacji.	matki / opiekuna prawnego:
	ojca / opiekuna prawnego:
5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie w zgłoszeniu moich danych o zdrowiu i danych o zdrowiu mojego dziecka, w celu stworzenia profilu kandydata i przeprowadzenia rekrutacji.	matki / opiekuna prawnego:
	ojca / opiekuna prawnego:
6. Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie w zgłoszeniu moich danych o światopoglądzie, w celu stworzenia profilu kandydata i przeprowadzenia rekrutacji.	matki / opiekuna prawnego:
	ojca / opiekuna prawnego:
7. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych i danych mojego dziecka w celu wpisania nas na listę rezerwową i powiadomienia mnie o ewentualnej możliwości przyjęcia dziecka do przedszkola.	
8. Oświadczam, że uzyskałem (uzyskałam) pełnomocnictwo drugiego rodzica / opiekuna prawnego do złożenia w jego imieniu oświadczeń przytoczonych w punktach 4, 5 oraz 6.	

Oświadczenia z punktów 2, 4, 5 i 6 muszą zostać złożone przez obydwu rodziców/ opiekunów prawnych. Istnieje możliwość upoważnienia jednego rodzica / opiekuna prawnego przez drugiego. W takim przypadku należy podpisać oświadczenia z punktów 3 i 7 oraz podpisać oświadczenia z punktów 2, 4, 5 i 6 również w miejscu przeznaczonym dla drugiej osoby.

.....
(miejscowość i data)

.....
czytelny podpis (imię i nazwisko) rodzica lub opiekuna